



ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๓๓๗

ถึง อำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และเทศบาลเมืองกระบี่

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาประชาสัมพันธ์ให้
ผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทราบ กรณี
ผู้ประกอบการจะขอรับและต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาทุกประเภท รายละเอียดตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๗๗๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่ส่งมาพร้อมนี้
สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐ ๗๕๖๑ ๑๘๘๘

✓



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา
เลขที่ ๐๐4023
วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๓
เวลา

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/วอ๗๗๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทราบ ดังนี้

๑. ผู้ประสงค์จะขอรับและต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาทุกประเภท ควรจัดเตรียมเอกสารหลักฐานหรือเตรียมการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพให้พร้อม และยื่นคำขอล่วงหน้าก่อนการเปิดรับสมัครคัดเลือกหรือสอบแข่งขัน โดยให้ยื่นคำขอผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ซึ่งสามารถตรวจสอบสถานะเบื้องต้นว่าเอกสารหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ ภายใน ๗ - ๑๕ วันทำการ ทั้งนี้ มีกรอบระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วันทำการ

๒. สำหรับผู้ที่ผ่านการอนุมัติใบอนุญาตที่อยู่ระหว่างรอการพิมพ์และจัดส่งใบอนุญาต ให้ใช้เอกสารสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง การใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกหรือสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ที่ ศธ ๕๑๐๒.๒/๘๔ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑

โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๘๙๙๑

ผู้ประสานงาน

นางสาวแสงดาว อ่อนน้อม โทร. ๐๙-๕๖๑๙-๖๖๑๓

๗.๖๖.
๗
ที่ ศธ ๕๑๐๒.๒/๗๕ 15/6/63



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่รับ 30915
วันที่ 11 มิ.ย. 2563
เวลา

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตและต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขที่รับ 11354
วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๓
เวลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ผังขั้นตอนการให้บริการงานขึ้นทะเบียน - ต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง การใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จะมีหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษากำหนดปฏิทินการคัดเลือกและสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหลายตำแหน่ง โดยในช่วงเวลาที่มีการเปิดรับสมัครจะมีผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนรับและต่ออายุใบอนุญาต รวมทั้งติดตามการอนุมัติใบอนุญาตเป็นจำนวนมาก

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาจึงใคร่ขอความร่วมมือหน่วยงานของท่านในการประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาและประชาชนทราบ ดังนี้

๑. ผู้ประสงค์จะขอรับและต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาทุกประเภท ควรจัดเตรียมเอกสารหลักฐานหรือเตรียมการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพให้พร้อม และยื่นคำขอล่วงหน้าก่อนการเปิดรับสมัครคัดเลือกหรือสอบแข่งขัน โดยให้ยื่นคำขอผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ซึ่งสามารถตรวจสอบสถานะเบื้องต้นว่าเอกสารหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ ภายใน ๗ - ๑๕ วันทำการ ทั้งนี้ มีกรอบระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๐ วันทำการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. สำหรับผู้ที่ผ่านการอนุมัติใบอนุญาตที่อยู่ระหว่างรอการพิมพ์และจัดส่งใบอนุญาตให้ใช้เอกสารสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง การใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกหรือสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือมายังหน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในสังกัดและประชาชนได้ทราบทั่วกันด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

๐๕

(นางวัฒนาพร ระงับทุกข์)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง
เลขาธิการคุรุสภา

สำนักทะเบียนและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
โทร. ๐ ๒๓๐๔ ๙๙๙๙ กต ๑
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๑๘๕๔

ส่วนการบริหารงานบุคคล
ทางการศึกษาท้องถิ่น
เลขที่รับ 1364
วันที่ 15 มิ.ย. 63
เวลา

ผ.ส. (ส.บ.ส.)
เลขที่รับ 11A
วันที่ 15 มิ.ย. 2563

ผังขั้นตอนการให้บริการงานขึ้นทะเบียน - ต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

รายละเอียดงาน	ผังกระบวนการงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	<pre> graph TD Start([เริ่มต้น]) --> Check{การตรวจสอบเอกสารหลักฐาน} Check -- NO --> Notify[แจ้งผู้ยื่นคำขอเพื่อปรับแก้ไข] Notify -.-> Check </pre>		การยื่นคำขอ - ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตผ่านระบบ KSP self-Service - ต่ออายุใบอนุญาตผ่านระบบ KSP School หรือระบบ KSP self-Service
๑. ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน - ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐาน	YES NO	๗ - ๑๕ วัน	- คำขอและเอกสารหลักฐานต้องถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ - ระยะเวลาดำเนินการอาจเร็วกว่าที่กำหนด ขึ้นอยู่กับปริมาณคำขอที่ยื่นมาก่อนหน้า
๒. พิจารณานุมัติ - สอบทานคุณสมบัติ - จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน - เสนอพิจารณาอนุมัติ	YES NO	๑๐ วัน	
๓. แจ้งผลการพิจารณา - แจ้งผลการพิจารณาผ่านเว็บไซต์ของคุรุสภา - จัดพิมพ์ใบอนุญาตและบัตรประจำตัวสมาชิกคุรุสภา - จัดส่งใบอนุญาตและบัตรประจำตัวสมาชิกคุรุสภาให้ผู้ยื่นคำขอทางไปรษณีย์		๕ วัน	- ผู้ผ่านการอนุมัติใบอนุญาตสามารถพิมพ์สำเนาใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ KSP School หรือระบบ KSP self-Service
		รวม ๓๐ วันทำการ	

ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง การใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการคุรุสภาจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ผู้ที่ได้รับการอนุมัติใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา สามารถคัดสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบวิชาชีพ ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และสามารถใช้ในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาได้ ข้อกำหนดหรือแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่หน่วยงานกำหนดให้ต้องใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ให้ใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์แทนได้ และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการทำสำเนาเอกสารนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณัฐพล ทีปสุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานกรรมการคุรุสภา

ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะใบอนุญาตและการพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ อิเล็กทรอนิกส์ (สำหรับชาวไทย)

ผู้ที่ได้รับการอนุมัติใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา สามารถตรวจสอบสถานะใบอนุญาต และพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานในการประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสภาครู และบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (KSP Self-Service และ KSP School) โดยมีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ตรวจสอบสถานะใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ตรวจสอบสถานะใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผ่านเว็บไซต์ครูสภา www.ksp.or.th (สำเนาใบอนุญาต ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถพิมพ์ได้จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ)

ขั้นตอนที่ ๒ เข้าสู่ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์และพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์

การพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ สามารถเข้าระบบได้ ๒ ช่องทาง ได้แก่

๑. ระบบ KSP Self-Service (<https://selfservice.ksp.or.th>)

๒. ระบบ KSP School (<http://www.ksp.or.th/ksp๒๐๑๘/ksp-school>)

* กรณียังไม่ได้สมัครสมาชิก ให้สมัครสมาชิกในระบบก่อน ดำเนินการล็อกอินเข้าสู่ระบบ

๑. การพิมพ์ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ KSP Self-Service

๑) ล็อกอินเข้าสู่ระบบ KSP Self-Service

๒) เข้าเมนู พิมพ์ใบอนุญาตแบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วเลือก ใบอนุญาต

๓) กดปุ่ม  เพื่อแสดงข้อมูลใบอนุญาต

๔) กดปุ่ม  ด้านบนขวามือ เพื่อพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

๒. การพิมพ์ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ KSP School

๑) ล็อกอินเข้าสู่ระบบ KSP School

๒) เข้าเมนู พิมพ์ใบอนุญาตแบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วเลือก ใบอนุญาต

๓) กรอกเลขบัตรประชาชน (ในระบบ KSP School สามารถพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เฉพาะผู้ที่มีข้อมูลในทะเบียนของสถานศึกษาในระบบ KSP School แล้วเท่านั้น)

๔) กดปุ่ม แสดงรายการ

๓) กดปุ่ม  เพื่อแสดงข้อมูลใบอนุญาต

๔) กดปุ่ม  ด้านบนขวามือ เพื่อพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

รายละเอียดสามารถศึกษาได้จากคู่มือการใช้งานการพิมพ์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์